

النشرة الرسمية

للتربية الوطنية

- ♦ تاريخ الدخول المدرسي و رزنامة العطل المدرسية للسنة الدراسية 2014-2015.
- ♦ تحضير الدخول المدرسي 2014/2015.
- ♦ تنظيم حصص الدعم لفائدة التلاميذ غير المقبولين في السنة الأولى متوسط.
- ♦ الدروس المرجعية لامتحان شهادة البكالوريا دورة جوان 2014.
- ♦ تقييم جهاز المطالعة.
- ♦ تنظيم الأعمال التطبيقية في العلوم الفيزيائية.
- ♦ التكفل بعلميّي توجيه التلاميذ في التعليم الثانوي والطعن.
- ♦ تسيير الكتاب المدرسي في إطار المجانية للسنة الدراسية 2014/2015.
- ♦ وضع قاعات تحت تصرف مؤسسات تابعة للتربية و التعليم.
- ♦ إنشاء لجنة تقنية تتولى دراسة ملفات إنشاء مؤسسات التربية و التعليم الخاصة.

العدد 569
ماي 2014

المديرية الفرعية للتوثيق التربوي
مكتب النشر

1. نصوص عامة

- 5 قرار رقم 46 مؤرخ في 29 ماي 2014، يحدد تاريخ الدخول المدرسي و رزنامة العطل المدرسية للسنة الدراسية 2014-2015.
- 7 منشور إطار رقم 1156 مؤرخ في 05 ماي 2014، يتعلق بتحضير الدخول المدرسي 2015/2014.

2. الإجراءات المتعلقة بالتعليم الاساسي

- 20 منشور رقم 122 مؤرخ في 29 ماي 2014، يتعلق بتنظيم حصص الدعم لفائدة التلاميذ غير المقبولين في السنة الأولى متوسط.

3. الإجراءات المتعلقة بالتعليم الثانوي

- 22 منشور رقم 616 مؤرخ في 03 ماي 2014، يتعلق بالدروس المرجعية لامتحان شهادة البكالوريا دورة جوان 2014.
- 32 منشور رقم 99 مؤرخ في 04 ماي 2014، يتعلق بتقييم جهاز المطالعة.
- 34 منشور رقم 111 مؤرخ في 14 ماي 2014، يتعلق بتنظيم الأعمال التطبيقية في العلوم الفيزيائية.
- 49 منشور رقم 127 مؤرخ في 29 ماي 2014، يتعلق بالتكفل بعلميتي توجيه التلاميذ في التعليم الثانوي والطعن.

4. الإجراءات المتعلقة بالكتاب المدرسي

- 53 منشور رقم 266 مؤرخ في 20 ماي 2014، يتعلق بتسيير الكتاب المدرسي في إطار المجانية للسنة الدراسية 2015/2014.

5. الإجراءات المتعلقة بالهيكل و التجهيزات

- 59 مقرر إلغاء رقم 05 مؤرخ في 6 ماي 2014، يتضمن إلغاء المقرر رقم 2012/0.0.8/30 المؤرخ في 2012/04/26 الخاص بوضع قاعتين تحت تصرف الديوان الوطني لمحو الأمية وتعليم الكبار.
- 60 مقرر رقم 06 مؤرخ في 8 ماي 2014، يتعلق بوضع مكاتب تحت تصرف الرابطة الولائية للرياضة المدرسية بولاية سعيدة.
- 61 مقرر رقم 07 مؤرخ في 19 ماي 2014، يتعلق بوضع جناح تحت تصرف مديرية التربية لشرق ولاية الجزائر.
- 62 قرار رقم 45 مؤرخ في 29 ماي 2014 يتضمن إنشاء لجنة تقنية تتولى دراسة ملفات إنشاء مؤسسات التربية و التعليم الخاصة.

قرار رقم 46 مؤرخ في 29 رجب
1435 هـ الموافق 29 ماي 2014
يحدد تاريخ الدخول المدرسي
ورزنامة العطل المدرسية للسنة
الدراسية 2014-2015.

و بمقتضى القرار المؤرخ في 15
أكتوبر 1989 المتضمن تقسيم
التراب الوطني إلى مناطق جغرافية
في مجال العطل المدرسية.

تقرر ما يلي

إن وزيرة التربية الوطنية،

المادة الأولى : طبقا لأحكام المادة
31 من القانون رقم 08-04 المؤرخ
في 15 محرم عام 1429 الموافق 23
جانفي 2008 و المذكور أعلاه،
يهدف هذا القرار إلى تحديد تاريخ
الدخول المدرسي ورزنامة العطل
المدرسية للسنة الدراسية
2014-2015.

بمقتضى القانون رقم 08-04 المؤرخ
في 15 محرم عام 1429 الموافق 23
جانفي 2008 المتضمن القانون
التوجيهي للتربية الوطنية؛

و بمقتضى المرسوم الرئاسي رقم
14-154 المؤرخ في 5 رجب عام
1435 الموافق 5 مايو سنة 2014
المتضمن تعيين أعضاء الحكومة؛

المادة الثانية : يحدد تاريخ الدخول
المدرسي للسنة الدراسية
2014-2015 لجميع المناطق
كالتالي:

و بمقتضى المرسوم التنفيذي رقم
94-265 المؤرخ في 29 ربيع الأول
عام 1415 الموافق 6 سبتمبر سنة
1994 الذي يحدد صلاحيات وزير
التربية الوطنية المعدل والمتمم؛

- الموظفون الإداريون : يوم الأحد
31 أوت 2014 صباحا؛
- المعلمون و الأساتذة: يوم
الثلاثاء 02 سبتمبر 2014 صباحا؛
- التلاميذ: يوم الأحد 07
سبتمبر 2014 صباحا.

و بمقتضى المرسوم التنفيذي رقم
08-315 المؤرخ في 11 شوال عام
1429 الموافق 11 أكتوبر 2008

المادة الثالثة: تحدد رزنامة العطل المدرسية بالنسبة للسنة الدراسية 2014-2015 كالتالي:

عطلة الخريف

جميع المناطق: من يوم الخميس 30 أكتوبر 2014 مساءً إلى يوم الأربعاء 05 نوفمبر 2014 صباحاً.

عطلة الشتاء

جميع المناطق: من يوم الخميس 18 ديسمبر 2014 مساءً إلى يوم الأحد 04 جانفي 2015 صباحاً.

عطلة الربيع

جميع المناطق: من يوم الخميس 19 مارس 2015 مساءً إلى يوم الأحد 05 أفريل 2015 صباحاً.

عطلة الصيف

جميع المناطق: ابتداء من يوم الخميس 02 جويلية 2015 مساءً بالنسبة للأساتذة و المعلمين.

المادة الرابعة: تبدأ عطلة الصيف بالنسبة للإداريين بعد إنجاز كل العمليات المتعلقة بنهاية السنة الدراسية بما فيها اجتماعات مجالس القبول و التوجيه، و نشر نتائج الامتحانات الرسمية وتسليم الوثائق المختلفة للتلاميذ، و تحدد كالتالي:

• **المنطقتان الأولى و الثانية:**
ابتداء من يوم الخميس 16 جويلية 2015 مساءً.

• **المنطقة الثالثة:** ابتداء من يوم الخميس 09 جويلية 2015 مساءً.

المادة الخامسة: يجب على المعلمين و الأساتذة و الإداريين المشاركة في تأطير الامتحانات الرسمية، و في العمليات التكوينية التي يستعدون لها. كما يجب أن تضمن المداومة على مستوى المؤسسات التعليمية خلال عطلة الصيف.

المادة السادسة: ينشر هذا القرار في النشرة الرسمية للتربية الوطنية.

الجزائر في 29 ماي 2014
وزيرة التربية الوطنية
نورية بن غبريت

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
رئيس الديوان
الرقم: 1156/و.ت.و.ر.د/

إلى السيدات والسادة
مديري التربية بالولايات (للتنفيذ)
مفتشي التربية الوطنية (للإعلام
والمتابعة)
مديري المؤسسات التعليمية
العمومية والخاصة لمختلف
مراحل التعليم (للتطبيق)
الموضوع : المنشور الإطار
لتحضير الدخول المدرسي
2015/2014.

يندرج الدخول المدرسي
2015/2014 في إطار استكمال
تنفيذ المخطط التنموي لقطاع
التربية الوطنية للفترة من 2010 إلى
2014 ومواصلة سيرورة إصلاح
المنظومة التربوية. وترمي كل
العمليات المسطرة في هذا الشأن إلى
تحسين نوعية التعليم ورفع مردود
النظام التربوي.

أولا- مميزات الدخول المدرسي

يتميز الدخول المدرسي
2015-2014 بما يلي:

- تفعيل ركائز عملية التحول النوعي
للتعليم والمتمثلة في تعزيز قدرات
القطاع في مجالات هياكل الاستقبال
والتأطير التربوي والإداري، دعم
التمدرس؛

- تقوية القدرات الوطنية في هندسة
تكوين المكونين؛
- تحسين الخدمة العمومية في قطاع
التربية الوطنية.

ومن المنتظر أن تساهم العمليات
المسطرة للموسم الدراسي
2015/2014 في تحقيق الأهداف
المنشودة منها ميدانيا. وتتعلق هذه
العمليات بالمجالات الآتية:

1. في مجال المناهج والمواقيت والوسائل التعليمية:

- مواصلة العمل بالترتيبات الخاصة
بتخفيف المحفظة المدرسية في مرحلة
التعليم الابتدائي؛
- متابعة عملية إدراج الأعمال
الموجهة في تدريس المواد الأساسية:
اللغة العربية، الرياضيات واللغات
الأجنبية في مرحلة التعليم المتوسط؛
- اعتماد الكتب المدرسية المحينة
للسنتين الأولى والثانية ابتدائي (طبعة
2014) والتي تعوض الكتب المدرسية
التي طبعت قبل هذه السنة؛
- اعتماد مناهج مادة المعلوماتية
(طبعة 2014) في مرحلة التعليم

مرافقة ومساعدة التلميذ على البناء التدريجي لمشروعه الشخصي وإشراكه في اختياراته المدرسية والجامعية والمهنية؛

• تنظيم فحوص لتقويم المكتسبات القبلية لتلاميذ السنة الأولى ثانوي في المواد المميزة حسب كل جذع مشترك (اللغة العربية، الرياضيات، اللغة الفرنسية)؛

• توسيع عملية فتح الأقسام لفائدة التلاميذ ذوي الاحتياجات الخاصة: الماكثون، في المستشفيات مدة طه بلة، المتأخرين دراسيا والمعوقين، حسيا ولا سيما أقسام التعليم المكيف؛

• التكفل البيداغوجي بالتلاميذ المتمدرسين في الأقسام متعددة المستويات؛

• تنمية نشاطات المطالعة وترقيتها في المؤسسات التعليمية وتعميم جهاز المطالعة في جميع المستويات؛

• دعم قدرات تلاميذ التعليم الثانوي في مجال ممارسة التعبير الشفوي والكتابي والمناظرة في اللغات وتدريبهم على التحكم في تقنيات التدوين والتلخيص وإنجاز المشاريع الدراسية الفردية والجماعية باعتماد منهجية التكاملية بين المواد.

المتوسط وتعميم تطبيقها على كل الأفواج التربوية عملا بتدابير المنشور رقم 1313/و.ت.و/أ.ع/13 المؤرخ في 2013/06/30 المتعلق بإعادة تنظيم الزمن الدراسي في مرحلة التعليم المتوسط؛

• تنصيب البرنامج الجديد للغة الايطالية لأقسام السنة الثالثة ثانوي-شعبة اللغات الأجنبية؛

• إدراج تقنيات استعمال الوسائط السمعية في تدريس اللغات الأجنبية (الوسائط السمعية الملحقة بمنهاج اللغة الايطالية للسنتين الثانية والثالثة ثانوي)؛

• اعتماد البرنامج الجديد لمادة المعلوماتية في السنة الأولى ثانوي؛

• العناية بالأعمال التطبيقية في المواد التجريبية في مرحلة التعليم الثانوي العام والتكنولوجي تكملة لممارسة المحاكاة في هذا المجال.

2. في مجال جودة التعليم:

• العمل على تحسين الأداء البيداغوجي بدعم القدرات المهنية لموظفي التعليم والتأطير؛

• تعزيز جهاز المعالجة البيداغوجية لتقليص نسب الإعادة في الأطوار التعليمية؛

• تنمية جهاز الإرشاد المدرسي ابتداء من السنة الأولى متوسط

3. في مجال تحسين ظروف التمدرس:

• بذل الجهود في مجال إنجاز الهياكل البيداغوجية وهياكل الدعم المدرسي لرفع طاقات الاستقبال في كل الأطوار، لا سيما في مرحلة التعليم الثانوي التي تعرف وصول تلاميذ الكوكتين إلى السنة الثالثة ثانوي؛

• الاستجابة لحاجيات التاطير البيداغوجي والإداري المرتبطة بفتح المؤسسات الجديدة؛

• تحسين مقاييس التمدرس وفق أهداف الإصلاح خصوصا فيما يتعلق بمعدل شغل القاعات ومعدل التاطير؛

• مواصلة العمل على التقليل التدريجي لنظام الدوامين في مرحلة التعليم الابتدائي.

4. في مجال تحسين التسيير البيداغوجي والإداري للمؤسسة التربوية:

• إعداد برنامج خاص للتدخل النوعي يهدف إلى تأهيل الولايات والمؤسسات التي ينخفض أدائها في نتائج الامتحانات المدرسية الرسمية؛

• العمل على الإدماج التدريجي لتكنولوجيات الإعلام والاتصال

في التعليم وفي التسيير البيداغوجي والإداري للمؤسسة التربوية؛

• العمل على الاستعمال العقلاني للزمن الدراسي في المراحل التعليمية الثلاث؛

• احترام المقاييس البيداغوجية في عملية التوجيه وضمان الإعلام لفائدة التلاميذ ومرافقتهم وإرشادهم لبلورة رغباتهم واختياراتهم وانسجامها مع قدراتهم الحقيقية؛

• مواصلة العمل بمشروع المؤسسة الذي يساعد على تحسين الأداء التربوي مع تقييم ذلك سنويا.

5. في مجال تحسين الخدمة العمومية

تطبيقا لتوجيهات الحكومة الرامية إلى إصلاح الخدمة العمومية وتنفيذا لتعليمات السيد وزير التربية الوطنية المنوه بها في المنشور رقم 398 المؤرخ في 30 نوفمبر 2013، المتعلق بإصلاح الخدمة العمومية والتكفل الفعلي بانشغالات وقضايا المواطنين في قطاع التربية الوطنية، فإن مديريات التربية والمؤسسات التعليمية ملزمة باتخاذ كل الترتيبات الكفيلة بإيجاد الحلول للقضايا المطروحة، لاسيما تلك المتعلقة بما يلي:

أ) التحكم في معطيات الدخول المدرسي على مستوى مديريات التربية

يتضمن هذا المحور مجموع العمليات التي تهدف إلى التحضير الجيد لانطلاق الدخول المدرسي في أحسن الظروف. وعليه، فإن السيدات والسادة مديري التربية مدعوون إلى تكثيف التنسيق، سواء مع رؤساء المصالح ورؤساء المؤسسات والمفتشين أو مع الأطراف الخارجية التي لها صلة بالدخول المدرسي. ومن بين العمليات التي تندرج ضمن هذا المحور يمكن ذكر ما يلي :

1. العمل على تحقيق التمدد الإجباري للأطفال البالغين السن القانوني للتمدرس (ست سنوات)، وتعني بالنسبة لهذه السنة الأطفال المولودين ما بين أول جانفي و31 ديسمبر 2008، وفق ما نصت عليه التعليم الوزارية المشتركة الصادرة في 3 جوان 2009؛

2. منع طرد التلاميذ دون بلوغ سن السادس عشرة (16) في جميع مراحل التعليم؛

- تحسين استقبال المواطنين والتكفل بانشغالهم؛
- تخفيف الإجراءات الإدارية وتبسيطها؛
- التكفل الفعلي بشكاوى المواطنين؛
- تعميم استعمال تكنولوجيات الإعلام والاتصال.

ثانيا - المحاور الأساسية للعمليات المتعلقة بالدخول المدرسي 2015/2014

إن ضمان تحقيق الأهداف المنشودة من كل العمليات المسطرة يقتضي احترام التدابير التنظيمية والتربوية، والتقيد بالتعليمات والتوجيهات الرسمية المتعلقة بكل مجال والسهر على تنفيذها ومتابعتها وتقييمها. كما يقتضي التحضير الكامل والوافي لكل الجوانب والعمليات التي تسبق الدخول المدرسي.

في هذا السياق، يتعين العمل وفق المحاور الأساسية للعمليات المتعلقة بالدخول المدرسي 2015/2014 والمتمثلة في التدابير المرتبطة برفع المردود التربوي وتكوين المكونين ودعم التمدد وهي مفصلة كما يلي:

الخروج إلى العطلة وتفادي التعديلات المتكررة؛

7. العناية الفائقة بمخططات تسيير الموارد البشرية، لأنها وثيقة أساسية في عملية ضبط الموارد البشرية وعلى أساسها تنجز مختلف عمليات التوظيف. وإن المصادقة على مخططات التسيير مرهونة بضرورة التقيد بالتدابير المنصوص عليها قانونا و التي يشكل عدم الأخذ بها عائقا تسجل من خلاله مصالح الوظيفة العمومية تحفظات ترهن عمليات التوظيف التي سوف تنجز. وتفاديا لذلك يجب التقيد بما يلي:

- إحالة جميع الموظفين و الأعوان العموميين الذين بلغوا السن القانونية على التقاعد،
- توثيق الشهادات و المؤهلات لجميع من تم توظيفهم بعنوان 2013؛
- إنشاء و تحديد اللجان الإدارية المتساوية الأعضاء، مع مراسلة مفتشيات الوظيفة العمومية في حالات طلب تمديد عملها إلى غاية 31 ديسمبر من السنة المعتمدة؛
- إنجاز القوائم الاسمية و تأشيرتها؛
- تبليغ القرارات المتعلقة بالوضعيات القانونية الأساسية طبقا

3. ضبط الأعداد المتوقعة للتلاميذ، باعتبارها عملية محورية في إعداد ملف الدخول المدرسي؛

4. تشكيل الأفواج التربوية المتوقعة، بمراعاة المقاييس التربوية المعتمدة ومرافق الاستقبال المتوفرة والمتوقع استلامها. لذلك، يتعين - عند الاقتضاء- تعديل المقاطعات الجغرافية عند الضرورة لضمان التوزيع المتوازن للتلاميذ على هياكل الاستقبال؛

5. ضبط التأطير البيداغوجي الكافي لضمان التغطية الشاملة لجميع المواد التعليمية، والحرص على الاستعمال العقلاني للموارد البشرية والعمل على تغطية الحاجيات داخليا من خلال استغلال المناصب الشاغرة وإعادة توزيع التأطير التربوي والإداري على المؤسسات التعليمية بالولاية توزيعا متوازنا وفق المقاييس المعتمدة؛

6. ضبط الخرائط التربوية وتدقيقها بإشراك رؤساء المؤسسات التعليمية ومفتشي التعليم الابتدائي المعنيين وتبليغها لهم، ليتسنى للمؤسسات التعليمية إنجاز التنظيمات التربوية قبل

للمرسوم 95-126 المؤرخ في 29
أفريل 1995.

8. تنظيم مسابقات التوظيف،
حيث يجب الحرص على إنجاز
مختلف عمليات التوظيف وفق
التنظيم الساري المفعول قبل
الدخول المدرسي. ويجب التذكير
هنا بأن المسؤولية تقع على عاتق
مدير التربية فيما يتعلق بمتابعة
عملية تنصيب كل المؤطرين في
مؤسساتهم سواء تعلق الأمر
بالتأطير الإداري (مديرو
المؤسسات التعليمية ومساعدوهم)
أو التأطير التربوي (الأساتذة) قبل
الدخول المدرسي. كما يجدر
التذكير إلى أنه لا يشرع في إجراء
مسابقات التوظيف إلا بعد
توظيف خريجي المدارس العليا
للأساتذة.

9. التسجيل على قوائم التأهيل،
حيث تكتسي هذه العملية أهمية
بالغة لدى الموظفين. لذا يجب
السهر على التطبيق الصارم والتزيه
للقوانين الضابطة لها، لاسيما ما
تعلق منها بدراسة ملفات المعنيين
والنسب المحددة لكل رتبة.

**10. تنصيب وتفعيل خلايا
استقبال التلاميذ وأولياءهم**

**بمديريات التربية والمؤسسات
التعليمية، علما أن خلايا استقبال
التلاميذ وأولياءهم تساهم في نجاح
الدخول المدرسي من خلال
التوجيهات والإرشادات التي تبادر
بتقديمها للخلايا في هذه الفترة التي
تعرف إقبالا كبيرا للتلاميذ
والأولياء على المؤسسات التعليمية
ومديريات التربية. لذلك لا بد من
الحرص على تنصيب هذه الخلايا
على مستوى مديريات التربية
والمؤسسات التعليمية واختيار
العناصر المؤهلة للاضطلاع بهذه
المهمة وفق ما تضمنه المنشور
الوزاري رقم 266/وت و/أخ
و/ المؤرخ في 25 أوت 2010.
والمنشور رقم 398 المؤرخ في 30
نوفمبر 2013، المتعلق بإصلاح
الخدمة العمومية والتكفل الفعلي
بانشغالات وقضايا المواطنين في
قطاع التربية الوطنية.**

**11. اتخاذ كل التدابير التي تسمح
بالانطلاق الفعلي للدروس بداية
من اليوم الأول على مستوى كل
المؤسسات التعليمية في كل
الولايات.**

**12. تحضير الهياكل المدرسية
الجديدة، حيث تعتبر المنشآت
والبناءات المدرسية إحدى العناصر**

الصيانة الدورية للأجهزة والوسائل المستعملة في مخابر وإدارات المؤسسات التعليمية؛
-التكفل بالجانب الصحي والأمني مع الجماعات المحلية، بخصوص هياكل الدعم خاصة عند إعداد شهادة المطابقة.

13. مرافقة مؤسسات التربية

والتعليم الخاصة، من خلال الإجراءات الآتية:
-إيداع طلبات إنشاء مؤسسات التربية والتعليم الخاصة لدى مديريات التربية مرفقة بالملفات التقنية الكاملة طبقا لنبود دفتر الشروط وأحكام المرسوم التنفيذي رقم 05-432 المؤرخ في 8 نوفمبر 2005، الذي يحدد شروط إنشاء مؤسسات التربية والتعليم الخاصة؛
-عدم الترخيص بفتح مؤسسات التربية والتعليم الخاصة وممارسة النشاط التربوي إلا بعد التأكد من توفر جميع المقاييس التقنية والتنوعية للهيكلة ومرافقه.

14. التحكم في التسيير المالي

للمؤسسات التعليمية، باعتبار الاعتمادات المالية ضرورية لضمان السير الحسن للمؤسسات التعليمية وخاصة الجديدة منها. لذا يجب

الأساسية التي يعتمد عليها الدخول المدرسي، وعليه يجب قبل استلام هذه المنشآت الحرص على ما يلي:
-ضرورة احترام المقاييس التقنية والتنوعية في الانجاز واستلامها كاملة بجميع مرافقها.

-اعتماد المشاريع المقترحة للاستلام بالتنسيق مع المصالح الولائية المكلفة بالإنجاز؛

-التقيد بشروط وكيفية إعداد ملفات الإنشاء أو التحويل أو الإلغاء للمؤسسات التربوية وهياكل الدعم؛

-بالموازاة، السهر على تنفيذ عملية التجهيز بالتجهيزات والوسائل التعليمية الضرورية لمختلف مراحل التعليم للهياكل المدرسية الجديدة؛

-الحرص على إنجاز الترميمات قبل الدخول المدرسي، وأثناء العطلة المدرسية بالتنسيق الفعلي مع البلديات فيما يتعلق بترميم المدارس الابتدائية؛

-الحرص على القيام بأعمال الصيانة الخاصة بأنظمة التدفئة بمختلف أنواعها قبل 15 أكتوبر؛

-السهر، من جهة، على تنفيذ عملية تجديد التجهيزات لمختلف مراحل التعليم وفق الاحتياجات الضرورية مع مراعاة الترتيبات القانونية المتعلقة بالإسقاط لغرض التجديد، ومن جهة أخرى، على

16. الإسراع في تهيئة مقرات المراكز الولائية للتعليم و التكوين عن بعد في الولايات المعنية بها والتي تمت مراسلتها في هذا الموضوع؛

17. تسخير المؤسسات التعليمية خارج أوقات عملها لإنجاز حصص الدعم التي تنظمها المراكز الجهوية أو الولائية للتعليم و التكوين عن بعد.

(ب) توفير الظروف اللازمة للسير الحسن على مستوى المؤسسات التعليمية:

يتعلق هذا المحور بكل التحضيرات التي يجب أن تقوم بها المؤسسات التعليمية قبل الخروج إلى العطلة الصيفية وقبل دخول التلاميذ في سبتمبر 2014، بهدف تهيئة الظروف المثلى لاستقبال التلاميذ في التاريخ المحدد للدخول المدرسي.

لذلك فإن السيدات والسادة مديري المؤسسات التعليمية مدعوون إلى ضبط كل الترتيبات قبل الخروج إلى العطلة واستكمال ما بقي منها في بداية شهر سبتمبر قبل التحاق التلاميذ بمقاعد الدراسة. ويتم ذلك بالتنسيق مع مديرية التربية والأطراف الأخرى

على السيدات والسادة مديري التربية اتخاذ الترتيبات التالية:
- الشروع فور إنشاء المؤسسات الجديدة في إعداد ميزانيتها لتسيير الثلاثي الأخير من السنة الدراسية الجارية؛

- فتح الحسابات الخاصة بها لدى خزينة الولاية مع موافاة مصالح الوزارة المعنية بذلك في الوقت المناسب؛

- ضبط البطاقات الوصفية للمؤسسات وتحديد الإعانات الخاصة بها؛

- ضبط وضعية محاسبة المؤسسات التعليمية التي تقترح للإلغاء أو التحويل؛

- ضبط وضعية هياكل الدعم المقترحة للغلاق أو الفتح؛

- السهر على تطبيق النصوص الرسمية بشأن شغل السكنات الوظيفية الإلزامية أثناء حركة الموظفين؛

- برمجة عمليات الترميم من الغلاف المالي الموجه لإعادة تأهيل المؤسسات قبل الدخول المدرسي.

15. فتح مكاتب اتصال لاستقبال المتعلمين عن بعد في الولايات التي لا تحتوي مقراتها على مراكز جهوية أو ولائية للتعليم و التكوين عن بعد؛

على مستوى مجلس الأساتذة
بالتأنيات؛
9. تنصيب خلايا استقبال التلاميذ
وأولياءهم؛
10. الحرص على تقييد معلمي
وأساتذة التعليم الابتدائي والأولياء
على مضمون المنشور المتعلق
بتخفيف المحفظة وتحديد قائمة
الأدوات المدرسية؛
11. إعداد النظام الداخلي
للمؤسسة بإشراك أعضاء الجماعة
التربوية ثم وضعه في متناول التلاميذ
والأولياء؛
12. توفير كل الشروط اللازمة
للانطلاق الفعلي للدراسة في
التاريخ المحدد بفتح كل مرافق
المؤسسات التعليمية والسهر على
الدخول الفعلي للتلاميذ انطلاقاً من
اليوم الأول؛
13. مراقبة وضعية حضور التلاميذ
والأساتذة؛
14. السهر على توفير المناهج
والكتب المدرسية والأدوات
التعليمية اللازمة للمدرسة؛
15. حث التلاميذ الراسين في
مؤسسات التعليم الإقامي في نهاية
السنة على انتهاز فرصة التسجيل
لدى الديوان الوطني للتعليم
والتكوين عن بعد، وذلك قصد
محرابة التسرب المدرسي.

المعنية. ومن هذه التحضيرات نذكر
ما يلي :
1. الانطلاق في عملية تسجيل
التلاميذ وتحضير قوائمهم ابتداء من
شهر جويلية، وكذا مع ما توفر من
الكتب المدرسية بالمخزن.
2. عدم مطالبة التلاميذ المتمددين
بتجديد الوثائق الخاصة بالحالة
المدنية؛
3. الحرص على توفير التآطير
البيداغوجي والإداري للسير الحسن
للمؤسسة والتنسيق مع مصالح
مديرية التربية؛
4. إعداد جداول التوقيت ووضعها
في متناول المعلمين والأساتذة؛
5. عقد المجالس التعليمية وإرسال
الكشوف فور الانتهاء منها لتمكين
التلاميذ وأولياءهم من إجراءات
الطعن والالتماس؛
6. تقديم إجراءات الطعن إلى شهر
جويلية بدلاً من تمكينا إلى شهر
سبتمبر، والالتزام بالشروط المنظمة
لعملية الطعن ودراستها والفصل
فيها قبل الخروج إلى العطلة؛
7. منح فرص الإعادة للتلاميذ
خاصة الذين لم يسبق لهم إعادة
السنة؛
8. دراسة الالتماسات المقدمة من
بعض التلاميذ وأولياءهم لتغيير
الشعبة والفصل فيها قبل نهاية السنة

ثالثا- رفع المردود التربوي

الفكرية لدى التلميذ، والمساهمة في بناء التعلمات. وهذا يتطلب متابعة مستمرة لهذه العملية وتقييمها دوريا وموافاة المصالح المعنية بالوزارة بتقارير عن سيرها ونتائجها؛

5. إعطاء العناية اللازمة للتكفل بالتلاميذ بعد أوقات الدراسة الرسمية من خلال تنظيم أنشطة لا صفية وترفيهية والعمل على تحسيس الأولياء والمعلمين من أجل بقاء تلاميذ السنتين الأولى والثانية ابتدائي بالمؤسسة لتوحيد أوقات الدخول والخروج وضمان أمن التلاميذ وسلامتهم.

رابعا - تكوين التاطير البيداغوجي والإداري

يشكل التكوين إحدى المركبات المحورية في إصلاح النظام التربوي، وعلى عاتقه يقع عبء رفع الأداء التربوي وتأهيل المؤطرين التربويين والإداريين لكل المستويات. ولقد عرف هذا الملف تحسنا تدريجيا من خلال مكوناته الأربعة: التكوين الأولي، التكوين المتخصص، والتكوين أثناء الخدمة، والتكوين عن بعد. وحتى تتمكن من التحكم فيه أكثر، على مديري التربية اتخاذ الترتيبات التالية:

إن تحسين العمل البيداغوجي اليومي لا يتجسد إلا بالحرص على تناول المناهج الدراسية بالكيفيات التي تتحقق بها الأهداف التربوية المسطرة، والاهتمام بالتدابير التربوية التي تساهم في تحقيق الغايات المنشودة، ومنها:

1. العناية اللازمة بالاختبارات الاستدراكية في مرحلي التعليم الابتدائي والمتوسط وفق نص المنشور رقم 0.0.2/137 المؤرخ في 2009/07/27، والعناية أيضا بفحص المكتسبات القبلية في جميع المستويات وخصوصا في السنة الأولى متوسط والسنة الأولى ثانوي؛

2. المساهمة في تقييم أداء المؤسسات على ضوء المؤشرات المعتمدة؛

3. العناية بتقييم نتائج الاختبارات مع نهاية كل فصل ومقارنة نتائج التقويم المستمر بنتائج الامتحانات الوطنية؛

4. ترقية نشاطات المطالعة خارج الوعاء الزمني الرسمي واستثمار ما توفره المكتبات المدرسية التي تم تعزيزها بالكتب الملائمة لترقية هذا النشاط، وتحسيس الأساتذة والتلاميذ والأولياء بأهمية هذا النشاط في تنمية الملكة

والوسائل التعليمية للأساتذة وتقنيي
المخابر؛
✓ إدراج أساتذة الديوان الوطني
للتعليم والتكوين عن بعد ضمن
الأساتذة المعنيين بالتكوين
البيداغوجي التجريبي أو ضمن
الأيام البيداغوجية الأسبوعية مع
بقية زملائهم في المؤسسات
التعليمية.

تجدر الإشارة إلى ضرورة التكفل
بتكوين الموظفين الذين تنص
أحكام المرسومين التنفيذيين
المتعلقين بالقانون الأساسي لعمال
قطاع التربية الوطنية وكذا القانون
الأساسي للأسلاك المشتركة على
متابعة التكوين قبل الترقية بعد
النجاح في الامتحانات المهنية أو
التسجيل على قوائم التأهيل.

خامسا - تعزيز عمليات دعم التمدرس

تهدف هذه العمليات إلى دعم
التمدرس وإلى ضمان تكافؤ فرص
النجاح للجميع و الحد من الفوارق
الاجتماعية والقضاء على التسرب
المدرسي. وتتمثل هذه العمليات
في منحة التمدرس والإطعام
والنقل، والتضامن المدرسي،
بالإضافة إلى الأنشطة الثقافية

• إعطاء الأولوية لمنتوج التكوين
الأولي في مجال التعيين قبل انطلاق
الدراسة؛

• السهر على استقبال الأساتذة
المتربصين في إطار التداريب التي
تجري في الوسط المهني؛

• برمجة أسبوع تكويني تحت
إشراف المفتشين أو الأساتذة
المكونين في حالة الاستخلاف على
مناصب شاغرة قبل التحاق
المعنيين بمؤسساتهم؛

• متابعة التكوين عن بعد لمعلمي
المدرسة الابتدائية وأساتذة التعليم
المتوسط بالتنسيق مع مراكز جامعة
التكوين المتواصل، طبقا للقرار
الوزاري المشترك المؤرخ في
2013/11/17 ؛

• بالنسبة للتكوين أثناء الخدمة،
يجب القيام بالعمليات التالية :

✓ تنفيذ مخطط التكوين أثناء
الخدمة وفق متطلبات جودة التعليم
وتحسين الخدمة العمومية؛

✓ مواصلة تكوين موظفي القطاع
دون استثناء في المعلوماتية بالنسبة
للمبتدئين؛

✓ إدراج التكوين في ميداني
التنمية البشرية وفي تكنولوجيات
الإعلام والاتصال؛

✓ إدراج تكوين ميداني متخصص
في استعمال وصيانة الأجهزة

والرياضية. لذلك يجب تجسيدها من خلال القيام بما يلي:

1. التكفل بمنحة التمدرس : على السيدات والسادة مديري التربية العمل مع الهيئات المختصة المحلية على ضبط قوائم التلاميذ المستفيدين من منحة 3000 دج، وإعداد قوائم المستفيدين قبل الدخول المدرسي 2015/2014. وتسلم منحة التمدرس إلى أصحابها عند الدخول، مع موافاة المديرية المعنية بالوزارة بالوضعية بصفة دورية وإطلاعها على كل الصعوبات التي قد تعيق سير هذه العملية.

2. العناية بالتضامن المدرسي : بإشراك الجماعات المحلية والمديريات الولائية المكلفة بالنشاط الاجتماعي وجمعيات أولياء التلاميذ واللجان الولائية للتضامن الوطني والهلال الأحمر الجزائري بالإضافة إلى قطاعات أخرى تنشط في هذا المجال في جمع المساعدات وتوزيعها على التلاميذ الذين هم في أمس الحاجة إليها عند انطلاق الدخول المدرسي.

3. فتح المطاعم المدرسية : يجب الحرص على فتحها من اليوم الأول

للدخول المدرسي مع العمل على تحسين الوجبات الغذائية والمراقبة والتطبيق الصارم لكل المناشير والتعليمات المرتبطة بهذا الموضوع.

4. التنسيق مع الجماعات المحلية: وذلك لتوفير النقل المدرسي للتلاميذ، خاصة في المناطق النائية.

5. السهر على فتح وحدات الكشف والمتابعة المنصبة بالمؤسسات التربوية وتجهيزها ومتابعة سيرها بالتنسيق مع مديريات الصحة والسكان، مع العمل على تنشيط النوادي الصحية لتفعيل دور التربية الصحية في التحسيس والتوعية بمخاطر الأمراض والآفات الاجتماعية في الوسط المدرسي.

6. تفعيل ديناميكية النشاط الثقافي والرياضي في الوسط المدرسي بتسطير برنامج سنوي ثري ومتنوع وفق البرنامج العام للوزارة (تنظيم مسابقات ومنافسات علمية، ثقافية، رياضية وترفيهية في كل الأيام والأعياد الوطنية والدينية)، والسهر على تنظيم زيارات وخرجات ميدانية استطلاعية وسياحية في إطار التفتح على المحيط.

7. العمل على إجبارية تأسيس جمعيات أولياء التلاميذ في كل المؤسسات التربوية وفق المنشور رقم 216 المؤرخ في 20 فيفري 2014.

على ضوء ما سبق ذكره في هذا المنشور، فإن الأمر يستوجب تنظيم اجتماعات تنسيقية لتحضير الدخول المدرسي على مستوى كل ولاية، تحت إشراف السيدات والسادة مديري التربية، وإعداد ملف متكامل في الموضوع، ليقدم لاحقا إلى وزارة التربية الوطنية.

وعليه، فإني أؤكد على الأهمية البالغة التي يكتسبها تحضير الدخول المدرسي وعلى ضرورة تضافر جهود جميع المعنيين، كل من موقع مسؤوليته، لينطلق الموسم الدراسي المقبل في أحسن الظروف بكل الولايات وفي جميع المؤسسات التعليمية. لذلك، فإني أطلب منكم العمل على التجسيد الفعلي لكل الترتيبات الواردة في هذا المنشور ومتابعة تنفيذها بكل عناية، وإبلاغ المصالح المركزية بوزارة التربية الوطنية بكل ما يمكن أن يعترضكم في هذا الإطار.

الجزائر في 05 ماي 2014
رئيس الديوان بالنيابة
عبد المجيد هدواس

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التعليم الأساسي
الرقم: 14/0.0.2/122

إلى السيدات و السادة
مديري التربية بالولايات

(للتطبيق والمتابعة)

مفتشي التعليم الابتدائي

(للتطبيق والمراقبة)

مديري المدارس الابتدائية (للتنفيذ)

**الموضوع : تنظيم حصص الدعم
لفائدة التلاميذ غير المقبولين في
السنة الأولى متوسط.**

المرجع :

- القرار الوزاري رقم
22/و.ت.و.أ.خ.و/المؤرخ في 02
سبتمبر 2007.

- المنشور رقم 06/60 ورقم
06/76 المؤرخ في 13 ماي 2006.

في إطار تحضير الظروف التربوية
الملائمة لحسن سير الدورة
الاستدراكية لامتحان شهادة نهاية
مرحلة التعليم الابتدائي التي
ستجرى يوم 25 جوان 2014،
يشرفني أن أذكركم بضرورة تنظيم
حصص الدعم التي تمنح لفائدة

تلاميذ السنة الخامسة ابتدائي غير
المقبولين في السنة الأولى متوسط
دورة ماي 2014، على مستوى
كل المدارس الابتدائية،
وذلك من يوم الأحد 15 جوان
2014 إلى غاية يوم 23 جوان
2014.

تنظم هذه الحصص وفقا لأحكام
المنشور رقم 60 و 76 المؤرخ في
13 ماي 2006، المذكور في المرجع
أعلاه، وذلك في الفترات
الصباحية، على أن تشمل كل فترة
يومية المواد الثلاث المعنية (اللغة
العربية، الرياضيات واللغة
الفرنسية)، حيث يجمع تلاميذ
السنة الخامسة ابتدائي المعينون في
أقسام خاصة وتنظم لهم حصص
الدعم وفق برنامج خاص يشمل :

- علاج الثغرات والنقائص
المسجلة لدى التلاميذ والتي أبرزتها
نتائج دورة ماي لامتحان نهاية
مرحلة التعليم الابتدائي، وكذلك
نتائج التقويم المستمر للسنة
الدراسية الحالية.

- تدريب التلاميذ على معالجة
مواضيع موافقة لطبيعة اختبارات
امتحان نهاية مرحلة التعليم
الابتدائي.

نظرا لأهمية هذه العملية، أطلب من السيدات والسادة مديري التربية السهر شخصيا على السير الحسن لها، ودعوة السيدات والسادة مديري المدارس الابتدائية إلى التكفل الفعلي بهذه الإجراءات،

والسيدات والسادة مفتشي التعليم الابتدائي إلى متابعة ومراقبة تنفيذها، كما أطلب منكم إعداد تقرير مفصل بشأنها وموافاة مديرية التعليم الأساسي بهذا التقرير عند إتمام هذه العملية.

الجزائر في 29 ماي 2014
عن وزيرة التربية الوطنية و بتفويض منها
مدير التعليم الأساسي
براهيم عباسي

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
المفتشية العامة للبيداغوجيا
رقم: 616/م.ع.ب/ 2014

بالجدول المتضمنة للدروس التي
ستعتمد في إعداد مواضيع
البكالوريا دورة جوان 2014 في
كل مادة وحسب كل شعبة.

المفتش العام للبيداغوجيا

إلى

السيدات والسادة مديري التربية
للولايات

**الموضوع: الدروس المرجعية
لامتحان شهادة البكالوريا دورة
جوان 2014.**

بناء على تقارير منسقي اللجان
البيداغوجية الولائية المتعلقة بمتابعة
تنفيذ البرامج الدراسية لأقسام السنة
الثالثة ثانوي عبر كافة المؤسسات
التربوية على المستوى الوطني، وبعد
حوصلة مختلف التقارير الولائية
على مستوى المفتشية العامة
للبيداغوجيا وتحديد الدرس
المرجعي لامتحان البكالوريا لكل
مادة في مختلف الشعب إلى غاية
تاريخ 2014/05/03 باعتماد
التدرجات الواردة في الحقيبة
البيداغوجية الصادرة عن مديرية
التعليم الثانوي العام والتكنولوجي
مطلع السنة الدراسية
2014/2013، يشرفني أن أوافيكم

وعليه أطلب منكم السهر شخصيا
على اتخاذ كافة التدابير العملية
لتبليغ ما جاء في هذه المراسلة إلى
الأساتذة المعنيين وتلاميذ أقسام
البكالوريا وأوليائهم مع الحرص
على:

- مطالبة مديري الثانويات بتبليغ
جدول الدروس المرجعية للأساتذة
ولكافة تلاميذ أقسام البكالوريا
وتعليقها داخل كل الثانويات
لتمكين الجميع من الاطلاع عليها؛
- مرافقة التلاميذ من قبل
أساتذتهم والطاقم الإداري
بالمؤسسة وتزويدهم بالتوضيحات
الضرورية والإجابة عن تساؤلاتهم
والتكفل بانشغالهم؛
- إبقاء المؤسسات التربوية مفتوحة
وضمن تواجد كافة العاملين بها
لاستقبال التلاميذ الراغبين في
المراجعة إلى غاية تاريخ إجراء
امتحان البكالوريا.

الجزائر في 03 ماي 2014
المكلف بالمفتشية العامة للبيداغوجيا
السعيد بن سالم

الدروس المرجعية لامتحان شهادة البكالوريا دورة جوان 2014

السنة الدراسية 2014/2013

شعبة: آداب وفلسفة

عنوان الدرس المرجعي	المحور الموافق للدرس المرجعي	رقم الدرس المرجعي	المواد
ن 1 من مسرحية شهرزاد - أي/أي/ إي-	من الفن المسرحي في بلاد المشرق	63	عربية
فلسفة العلوم الإنسانية	فلسفة العلوم	101	فلسفة
الربا ومشكلة الفائدة (4)	القيم المالية والاقتصادية	46	ع.إسلامية
من كفاح التحرر إلى ترتيبات ما بعد الاستقلال	العالم الثالث بين تراجع الاستعمار التقليدي واستمرارية حركات التحرر	26	تاريخ
ملامح الوسط الطبيعي والبشري	السكان والتنمية في الهند	33	جغرافيا
Activités de langue et entraînement à l'écrit	La nouvelle fantastique Séquence 1	63	فرنسية
Présentation of project work	Education in the world	71	انجليزية
التعرف على المستقيمات المقاربة من جدول التغيرات	الدوال العددية	31	رياضيات

الدروس المرجعية لامتحان شهادة البكالوريا دورة جوان 2014

السنة الدراسية 2014/2013

شعبة اللغات الأجنبية

عنوان الدرس المرجعي	المحور الموافق للدرس المرجعي	رقم الدرس المرجعي	المواد
1 من مسرحية شهرزاد - أي /أيّ/ اي-	من الفن المسرحي في بلاد المشرق	63	عربية
نصوص	فلسفة العلوم	60	فلسفة
الربا ومشكلة الفائدة (4)	القيم المالية والاقتصادية	46	ع. إسلامية
حرب 1948 / ثورة التحرير 1965	فلسطين ، من تصفية الاستعمار التقليدي إلى الهيمنة الأحادية والتواطؤ الدولي	23	تاريخ
مكانة الاقتصاد الجزائري في العالم	الاقتصاد الجزائري في العالم	23	جغرافيا
Activités de langue et entraînement à l'écrit	La nouvelle fantastique Séquence 1	63	فرنسية
Presentation of project work	Education in the world	71	انجليزية
التعرف على المستقيمات المقاربة من جدول التغيرات	الدوال العددية	31	رياضيات
Yugend und Drogen	Jugend probleme und Arbeitswelt	43	ألمانية
Ambito Labora - Descubriend - Un poco de todo	Ambito Laboral	48	اسبانية

الدروس المرجعية لامتحان شهادة البكالوريا دورة جوان 2014

السنة الدراسية 2014/2013

شعبة العلوم التجريبية

عنوان الدرس المرجعي	المحور الموافق للدرس المرجعي	رقم الدرس المرجعي	المواد
من رواية الأمير	الفن القصصي وهموم الإنسان	52	عربية
مقالة جماعية	الحياة بين التنافر والتجاذب	50	فلسفة
الربا ومشكلة الفائدة (4)	القيم المالية والاقتصادية	46	ع.إسلامية
من كفاح التحرر إلى ترتيبات ما بعد الاستقلال	العالم الثالث بين تراجع الاستعمار التقليدي واستمرارية حركات التحرر	22	تاريخ
مكانة الاقتصاد الجزائري في العالم	الاقتصاد الجزائري في العالم	22	جغرافيا
- Activités et techniques d'écriture	L'appel : Séquence 1	57	فرنسية
-Presentation of project work	Astronomy and the Solar System	55	انجليزية
تعريف تكامل دالة على مجال - خواص التكامل	الحساب التكاملي	66	رياضيات
مراقبة تطور جملة كيميائية	التطورات غير الرتيبة	26	فيزياء
الفسفرة التأكسدية	آليات تحويل الطاقة الكامنة في الجزيئات العضوية إلى ATP	54	علوم ط.ح

الدروس المرجعية لامتحان شهادة البكالوريا دورة جوان 2014

السنة الدراسية 2014/2013

شعبة: الرياضيات

عنوان الدرس المرجعي	المحور الموافق للدرس المرجعي	رقم الدرس المرجعي	المواد
من رواية الأمير	الفن القصصي وهموم الإنسان	52	عربية
مقالة جماعية	الحياة بين التنافر والتجاذب	50	فلسفة
الربا ومشكلة الفائدة (4)	القيم المالية والاقتصادية	46	ع. إسلامية
من كفاح التحرر إلى ترتيبات ما بعد الاستقلال	العالم الثالث بين تراجع الاستعمار التقليدي واستمرارية حركات التحرر	22	تاريخ
مكانة الاقتصاد الجزائري في العالم	الاقتصاد الجزائري في العالم	22	جغرافيا
- Activités et techniques d'écriture	L'appel : Séquence 1	57	فرنسية
-Presentation of project work	Astronomy and the Solar System	55	انجليزية
القيمة المتوسطة — التكامل بالتجزئة	الحساب التكاملي	76	رياضيات
مراقبة تطور جملة كيميائية	التطورات غير الرتيبة	26	فيزياء
سبب فقدان المناعة المكتسبة	دور البروتينات في الدفاع عن الذات	23	علوم ط. ح

الدروس المرجعية لامتحان شهادة البكالوريا دورة جوان 2014

السنة الدراسية 2014/2013

شعبة تقني رياضي

عنوان الدرس المرجعي	المحور الموافق للدرس المرجعي	رقم الدرس المرجعي	المواد
من رواية الأمير	الفن القصصي وهموم الإنسان	52	عربية
عروض	فلسفة العلوم	42	فلسفة
الربا ومشكلة الفائدة (4)	القيم المالية والاقتصادية	46	ع.إسلامية
من كفاح التحرر إلى ترتيبات ما بعد الاستقلال	العالم الثالث بين تراجع الاستعمار التقليدي واستمرارية حركات التحرر	22	تاريخ
مكانة الاقتصاد الجزائري في العالم	الاقتصاد الجزائري في العالم	22	جغرافيا
- Activités et techniques d'écriture	L'appel :Séquence 1	57	فرنسية
-Presentation of project work	Astronomy and the Solar System	55	انجليزية
حساب الدوال الأصلية لدوال مألوفة	الحساب التكاملي	79	رياضيات
مراقبة تطور جملة كيميائية	التطورات غير الرتيبة	26	فيزياء

عنوان الدرس المرجعي	المحور الموافق للدرس المرجعي	رقم الدرس المرجعي	المواد
دراسة مشروع	تحليل وظيفي وبنوي	69	هـ. ميكانيكية
مبدأ تشغيل محرك ذي مقاومة مغناطيسية متغيرة	المحور: وظيفة الاستطاعة المحرك خطوة — خطوة	70	هـ. كهربائية
مختلف أنواع الجسور	بناء: الجسور	70	هـ. مدنية
الاجهادات والتشوهات	ميكانيك مطبقة: الخرسانة المسلحة	71	
تطبيقات مراقبة المنشآت	أعمال مؤطرة: تطبيقات في الطوبوغرافيا	72	
دراسة انعكاس السكروز	المحور: الكيمياء الحركية	45	هـ. الطرائق

الدروس المرجعية لامتحان شهادة البكالوريا دورة جوان 2014

السنة الدراسية 2014/2013

شعبة: تسيير واقتصاد

عنوان الدرس المرجعي	المحور الموافق للدرس المرجعي	رقم الدرس المرجعي	المواد
من رواية الأمير	الفن القصصي وهموم الإنسان	52	عربية
عروض	فلسفة العلوم	42	فلسفة
الربا ومشكلة الفائدة (4)	القيم المالية والاقتصادية	46	ع.إسلامية
من كفاح التحرر إلى ترتيبات ما بعد الاستقلال	العالم الثالث بين تراجع الاستعمار التقليدي واستمرارية حركات التحرر	26	تاريخ
ملامح الوسط الطبيعي والبشري	السكان والتنمية في الهند	33	جغرافيا
- Activités et techniques d'écriture	L'appel : Séquence 1	57	فرنسية
-Presentation of project work	Astronomy and the Solar System	55	الانجليزية
دوال القوى	الدوال العددية	34	رياضيات

الضريبة على الدخل الإجمالي	المالية العامة	29	قانون
و 11- التمويل	تسيير موارد المؤسسة	27	اقتصاد ومناجمت
التكاليف المتغيرة	حساب وتحليل التكاليف	32	تسيير محاسبي ومالي

الدروس المرجعية لامتحان شهادة البكالوريا دورة جوان 2014

السنة الدراسية 2013/2014

كل الشعب

عنوان الدرس المرجعي	المحور الموافق للدرس المرجعي	رقم الدرس المرجعي	المادة
Mise en route de la séquence Activités de compréhension	Le discours argumentatif dans le récit Séquence 2	70	اللغة الأمازيغية

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي
الرقم: 0.0.3/99 / 14

الأولوية للثانويات النموذجية إلزاميا
ومشاركة الثانويات الأخرى
اختياريا.

تكتسي هذه العملية أهمية كبيرة من حيث توظيف تكنولوجيات الإعلام والاتصال بوسيلة قوقل درايف google drive في مجال التقويم المباشر وكذا اختبار مدى نجاعتها في جمع المعلومات بسرعة.

إلى السيدات والسادة
مديري التربية بالولايات
مديري الثانويات

الموضوع: تقييم جهاز المطالعة.

المرجع: المنشور رقم 310 المؤرخ في 15 جويلية 2013 بترقية المطالعة وتحبيبها للتلاميذ والمذكرة المنهجية المرفقة به.

وباعتبار حداثة دخول هذا التعامل التقني في ممارساتنا، أرجو منكم احتضان هذه العملية بعنايتكم الكاملة والتفضل بموافاتي بكل الملاحظات والاقتراحات التي ترونها مفيدة.

تكملة للتقويمات السابقة الواردة إلينا طبقا للمنشور المذكور في المرجع أعلاه، يشرفني أن أطلب منكم تحويل الاستمارة المرفقة إلى جميع مديري الثانويات بالولاية، قصد القيام بملئها إلكترونيا من طرف الأساتذة الرئيسيين تحت إشراف المديرين في وإعادة إرسالها باتباع الخطوات الواردة فيها. تحول الاستمارة مرفقة بهذا المنشور إلى جميع ثانويات كل ولاية، مع إعطاء

إرشادات عملية:

1. للحصول على الاستمارة أنقر على الرابط التالي:
<http://goo.gl/z8zoTp>
بالضغط على زر Ctrl+Clic
2. إملأ الاستمارة بكل عناية؛

3. ثم انقر على زر "إرسال" في الأسفل لإنهاء العملية آليا.
4. توافون بالنتائج الوطنية عبر البريد الإلكتروني في نهاية جوان.

الجزائر في 04 ماي 2014
عن وزير التربية الوطنية وتفويض منه
مدير التعليم الثانوي العام
والتكنولوجي
عبد القادر ميسوم

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي
الرقم: 14/0.0.3/111

إلى
السيدات والسادة مديري التربية
بالولايات.

الموضوع: تنظيم الأعمال
التطبيقية في العلوم الفيزيائية.

المرفقات:

- 1- جدول الأعمال التطبيقية في العلوم الفيزيائية للسنة الأولى ثانوي.
- 2- جدول الأعمال التطبيقية في العلوم الفيزيائية للسنة الثانية ثانوي.
- 3- جدول الأعمال التطبيقية في العلوم الفيزيائية للسنة الثالثة ثانوي.

في إطار العمل التشاوري المستمر مع الأساتذة، وتفعيلا لنشاطات خلايا التفكير والاستشارة البيداغوجية وخبرتها، نحيل إليكم جداول تتضمن

قائمة الأعمال التطبيقية المقررة لأقسام السنوات الثلاث لمرحلة التعليم الثانوي قصد إحالتها على خلية التفكير والاستشارة البيداغوجية المتخصصة في مادة العلوم الفيزيائية قصد دراستها وإثرائها وذلك بغية إضفاء صفة الانسجام والتقارب من حيث الأداء المخبري على المستوى الولائي ثم الوطني.

والمطلوب من خلية التفكير والاستشارة لمادة العلوم الفيزيائية ملء الجداول المرفقة التي تتضمن عناوين الأعمال التطبيقية المقررة للسنوات الأولى، الثانية والثالثة ثانوي، مع الحرص على:
- القيام بوصف موجز للتجارب المقررة في المنهاج والمحددة في العمود المسمى العمل التطبيقي،
- تحديد قائمة التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية لإنجاز كل تجربة،
- إقتراح عملية بديلة، لتعويض كل تجربة مقررة يتعذر إنجازها لسبب ما،
- تحديد قائمة التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية لإنجاز كل عملية

شكل وثيقة word على العنوان
desgmendz@gmail.com وذلك
قبل تاريخ 30 جوان 2014.

نولي أهمية كبيرة لما تقدمه خلايا
التفكير والاستشارة البيداغوجية
تحت إشرافكم، تجسيدا لعملية أولى
تعتبر دعامة أساسية لإعطاء المعنى
الكامل للعلوم التجريبية.

بديلة. والمقصود بـ الوسائل،
كل ما يمكن أن تتطلبه العملية البديلة
عن التجربة المخبرية، مثل استعمال
أشرطة سمعية بصرية أو رحلات
إستطلاعية بيداغوجية، وغيرها.

يرسل العمل بعد إنجازه إلى مديرية
التعليم الثانوي العام والتكنولوجي
عبر البريد العادي والإلكتروني على

الجزائر في 14 ماي 2014
عن وزير التربية الوطنية وبتفويض منه
مدير التعليم الثانوي العام
والتكنولوجي

الولاية:

المستوى: السنة الأولى ثانوي

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للعملية	التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				دراسة حركة مستقيمة	01
				تمثيل أشعة السرعة و أشعة تغير السرعة في الحركة المستقيمة	02
				الحركة الدائرية المنتظمة	03
				تمثيل أشعة السرعة و أشعة تغير السرعة في الحركة المنحنية	04

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائط والمواد الضرورية	وصف موجز للعملية	التجهيزات، الوسائط والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				الكشف عن بعض الأنواع الكيميائية	05
				انحفاظ العنصر الكيميائي	06
				الجدول الدوري للعناصر	07
				نموذج لويس لأفراد بعض الأنواع الكيميائية	08
				هندسة أفراد بعض الأنواع الكيميائية	09
				الحركة والقوة و المرجع	10

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للعملية	التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				دفع و كبح متحرك	11
				من اللا متناه في الصغر إلى اللا متناه في الكبر	12
				المول و كمية المادة	13
				دراسة ظاهري الانعكاس و الانكسار	14
				الموشور	15
				كيفية تحضير كمية مادة نوع كيميائي	16

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائط والمواد الضرورية	وصف موجز للمعملية	التجهيزات، الوسائط والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				تحضير محلول مائي بتركيز معين و تمديده	17
				الدراسة الكمية لتفاعل كيميائي	18
				دراسة كيفية و كمية لتفاعل كيميائي	19
				أطياف الإصدار وأطياف الإمتصاص	20
				مبدأ العطالة	21

الولاية:

المستوى: السنة الثانية ثانوي

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للعلمية	التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				الطاقة الحركية	01
				الطاقة الكامنة الثقالية	02
				الطاقة الكامنة المرونية	03
				فعل جول	04
				ضغط غاز	05
				نموذج الغاز المثالي	06
				تحضير محلول مائي	07
				قياس ناقلية محلول	08

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للعملية	التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				حساب تركيز محلول بواسطة قياس الناقلية	09
				الحقل المغناطيسي	10
				قوة لابلاص	11
				التحريض الكهربي	12
				أجهزة القياس الكهربائي	13
				التمييز بين التيار الكهربائي المستمر و التيار الكهربائي المتناوب	14

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للعملية	التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				تحديد كمية المادة بالمعايرة اللونية وقياس الناقلية	15
				تعيين كمية المادة بالمعايرة اللونية (حمض أساس)	16
				تعيين كمية المادة بالمعايرة اللونية (أكسدة - إرجاع	17
				التحقيق التجريبي لعلاقة التبديل	18
				التحليل الكيفي لمركب عضوي	19

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للعملية	التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				التمثيل الهندسي لبعض الحزيمات في الكيمياء العضوية	20
				بعض خصائص المجموعات الوظيفية	21

الولاية:

المستوى: السنة الثالثة ثانوي

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للمعملية	التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				التحولات السريعة والتحولات البطيئة	01
				تطور كمية المتفاعلات والنواتج خلال تحول كيميائي	02
				تأثير العوامل الحركية	03
				أنشطة في النشاط الإشعاعي	04
				التناقص في النشاط الإشعاعي	05
				أنشطة في الانشطار النووي والاندماج النووي	06

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للمعملية	التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				سعة مكثفة	07
				شحن مكثفة	08
				تفريغ مكثفة	09
				استجابة ثنائي القطب RC لرتبة توتر باستعمال التجربة المدعمة بالحاسوب exao	10
				ظهور وانقطاع التيار في وشيعة	11
				ظهور وانقطاع التيار في وشيعة باستعمال التجربة المدعمة بالحاسوب exao	12

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للعملية	التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				المعايرة الـ pH مترية	13
				معايرة حمض بأساس باستعمال التجربة المدعمة بالحاسوب exao	14
				المعايرة عن طريق قياس الناقلية	15
				القانون الثاني لنيوتن	16
				حركة القذيفة	17
				دراسة تجريبية لحركة جسم على مستوي مائل	18

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للمعملية	التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				السقوط الشاقولي لجسم صلب في مائع (سائل أو غاز)	19
				تفاعل الأسترة	20
				التحولات التلقائية في الأعمدة	21
				النواس المرن	22
				قانون الدور للنواس البسيط	23

العملية البديلة		التجربة المقررة		العمل التطبيقي	الرقم
التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للمعملية	التجهيزات، الوسائل والمواد الضرورية	وصف موجز للتجربة		
				الدارة RLC: تفريغ مكثفة في وشبعة تحريضية	24
				الدارة RLC باستعمال التجربة المدعمة بالحاسوب exao	25
				ظواهر الانتشار	26
				الانعراج على سطح سائل	27

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية التعليم الثانوي العام و التكنولوجي
الرقم : 2014/0.0.3/127

شعب السنة الثانية من التعليم
الثانوي العام و التكنولوجي.
- المنشور الإطار رقم 1156
المتضمن تحضير الدخول المدرسي
2015/2014.

إلى السيدات و السادة
مديري التربية (للتنفيذ والمتابعة)
مفتشي التربية الوطنية (للمتابعة)
مديري الثانويات (للتطبيق)
مديري مراكز توجيه المدرسي
والمهني (للتطبيق)

عملا بما ورد في المناشير المذكورة
في المرجع أعلاه ، يشرفني أن
أذكركم بضرورة اعتماد المقاييس
الموضوعية لتوجيه التلاميذ في
الجدوع المشتركة و كذلك شعب
السنة الثانية ثانوي وفق معايير
بيداغوجية و منهجية تحدث التوافق
بين رغباتهم، وإمكانياتهم
ومستلزمات الشعب و المسارات
التعليمية و التكوينية.

**الموضوع : التكفل بعلمي
توجيه التلاميذ في التعليم الثانوي
والطعن.**

المراجع :

إن عملية دراسة تقارير الطعن بينت
لنا بعض الاختلالات التي وردت
في عملية توجيه التلاميذ و التي
غالبا ما تأخذ الطابع الإداري أكثر
منه البيداغوجي أضف إلى ذلك
الاعتبارات الاجتماعية و الذاتية.

- المنشور رقم 550 المؤرخ في 31
ماي 2006 و المتضمن التحجيم
المرتقب لأفاق 2015
- المنشور رقم 105 المؤرخ في 27
ماي 2009 و المتضمن توجيه
التلاميذ إلى شعب السنة الثانية من
التعليم الثانوي

و عليه أطلب منكم السهر على
التكفل الجيد بعملية توجيه
للقوف على مدى توافق رغبات
التلاميذ و ملمحهم مع متطلبات
الشعبة و كذلك لتمكين التلميذ
من تحقيق ما يطمح إليه من
مشروع شخصي. كما أذكركم

- المنشور رقم 97 المؤرخ في 06
أكتوبر 2010 و المتضمن توجيه
التلاميذ و تحجيم تعدادهم
- المنشور رقم 168 المؤرخ في
2012/01/03 المتضمن توجيه
تلاميذ السنة الأولى ثانوي إلى

وعليه ،فلا تقبل مراجعة التوجيه
إلا للتلاميذ المشار إليهم وبالشروط
المحددة في المراجع المذكورة.ذلك
علما أن عملية الطعن تهدف أساسا
إلى مراجعة الأخطاء وتصحيحها
وليس القصد منها إعادة النظر
تلقائيا في قرارات مجالس الأقسام
والتوجيه.

الجزائر في 29 ماي 2014
عن وزيرة التربية الوطنية وبتفويض منها
مدير التعليم الثانوي العام والتكنولوجي
عبد القادر ميسوم

بضرورة عقد مجالس الطعن و إتمام
العملية قبل الخروج إلى العطلة
مراعين في ذلك الشروط المحددة
لقبول الملفات.

إن تقديم رزنامة عملية الطعن
يستجيب إلى متطلبات انطلاق
الدخول المدرسي و يساعد على
السير الدراسي العادي. و لا يفوتني
أن أنبه إلى أن عملية مراجعة
التوجيه تخص فقط التلاميذ الجدد
الموجهين إلى السنة الأولى والتلاميذ
الجدد الموجهين إلى السنة الثانية.

مديرية التربية لولاية:..... مركز التوجيه المدرسي و المهني

حصيلة أشغال لجان الطعن بالولاية

السنة الأولى ثانوي		السنة الثانية ثانوي	
	المقبولون في السنة الأولى ثانوي		المقبولون في السنة الثانية ثانوي
	عدد الطلبات المقدمة		عدد الطلبات المقدمة
	النسبة		النسبة
	المدرسة منها		المدرسة منها
	ج م علوم		آداب وفلسفة
	المقبولة		المقبولة
	ج م آداب		لغات أجنبية
	المقبولة		المقبولة
	خطا في حساب المعدل		علوم تجريبية
	خطا في نقل العلامة		المقبولة
	تغيير رغبة (خاصة بـ5%)		تسيير واقتصاد
	توجيه لا يتلاءم مع نوع الإعاقة		المقبولة
			رياضيات
			المقبولة

	تقني رياضي		
	المقبولة		
	خطأ في حساب المعدل		
	خطأ في نقل العلامة		
	تغيير رغبة (خاصة بـ5%)		
	توجيه لا يتلاءم مع نوع الإعاقة		

ملاحظة : يرسل الجدول مع تقرير مفصل بذكر أسباب طلب مراجعة التوجيه.

مدير مركز التوجيه (الاسم والختم والتوقيع)

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مديرية تسيير الموارد المالية و المادية
رقم : 266/وت.و.م.ت.م.م/م/2014

إلى السيدات و السادة
مديري التربية (للتطبيق)
مفتشي التربية الوطنية
(للإعلام و المتابعة)
مديري المؤسسات التعليمية
(للتنفيذ)

الموضوع: تسيير الكتاب
المدرسي في إطار المجانية للسنة
الدراسية 2015/2014.

المرجع:

- المنشور الوزاري رقم 165
م.ت.م.م.م/م.ف.و.م.ت.م.
المؤرخ في 2011/03/17.
- المنشور الوزاري رقم 264
م.ت.م.م.م/م.ف.و.م.ت.م.
المؤرخ في 2012/04/17.
- المنشور الوزاري رقم 284
م.ت.م.م.م/م.ف.و.م.ت.م.
المؤرخ في 2013/04/09.
في إطار تنظيم عملية تسيير الكتاب
المدرسي الخاص بالمجانبة للسنة

الدراسية 2015/2014، يشرفني أن
أحيطكم علما بأن الترتيبات
والإجراءات المنصوص عليها في
المناشير المشار إليها في المرجع
أعلاه، تبقى سارية المفعول مع
التعديلات الآتية:

1. الفوترة الأولى

1-1. المراكز الولائية لتوزيع الوثائق التربوية (CRDDP)

تتم فوترة 30% من الكتب الموزعة
في إطار المجانية بالاعتماد على
الجدولين 21، 22 محل الفوترة لسنة
2013، على أن تكون هذه الكتب
قد وزعت فعلا على المؤسسات
عند تاريخ إنجاز الفوترة أي قبل
2014/06/12 كآخر أجل . تُحول
منها نسختان إلى كل مؤسسة
ونسخة واحدة مرفقة بوصل
استلام إلى مديرية التربية مرفقة
أيضا بالجدول رقم 21 الخاص
بالمؤسسات و الجدول رقم 22
الخاص بالثانويات في ثلاث نسخ.

2-1. المصالح المعنية بمديرية التربية

2. الفوترة النهائية

تُحوّل قبل 2014/06/19 نسخة من الجدولين رقم 21 و 22 إلى مديرية تسيير الموارد المالية والمادية (المديرية الفرعية لمراقبة تسيير المؤسسات العمومية تحت الوصاية) للإعلام. ولتابعة استهلاك الاعتمادات المفتوحة. ونسخة من نفس الجدولين للمؤسسة المركزية قصد صب مبلغ الفاتورة المدون في الجدول إلى كل مؤسسة.

2-1. على مستوى كل المؤسسات التعليمية

3-1. المسير المالي للمؤسسة المركزية

2-1-1. إعداد المحاسبة المادية:

- المدارس الابتدائية: تُرسل أربعة (04) نسخ من الحوصلة الخاصة بكل مؤسسة و المنجزة على الجدول 112 إلى المأمّن قبل 2014/11/06 قصد إنجاز الحوصلة الإجمالية لكل المدارس الابتدائية التابعة له.

يُحوّل قبل 2014/06/25 المبالغ المدونة في الجدولين رقم 21 و 22 لكل مؤسسة.

4-1. المسير المالي لكل مؤسسة

- المتوسّطات: تقوم كل متوسطة بإنجاز حوصلتين: الأولى خاصة بالمدارس الابتدائية الملحقّة على الجدول رقم 122 و الثانية خاصة

يُسدّد مبلغ الكتب المفوترة قبل 2014/07/10 بعد مراقبتها مع احترام الشروط المحددة في هذا المنشور.

للإعلام، فيما تبقى النسخة الثانية على مستوى المؤسسة لتقدم في كل العمليات التفتيشية التي تنظم في هذا المجال.

2-1-2. تسديد مستحقات الديوان الوطني للمطبوعات المدرسية قبل 2014/12/19

يتم التسديد بعد الحصول على الفواتير الخاصة بكل من الكتب المباعة والكتب الموزعة على التلاميذ المعوزين والكتب الموزعة على التلاميذ أبناء عمال القطاع من جهة وبعد تحصيل المبلغ المخصص للمؤسسة من المؤسسة المركزية من جهة أخرى.

2-2. على مستوى المراكز الولائية لتوزيع الوثائق التربوية (CRDDP)

بعد استرجاع كل الكتب الغير المباعة ومراقبة الحوصلة المقدمة من كل مؤسسة، تقوم المراكز الولائية لتوزيع الوثائق التربوية بناء على

بالمأمّن على الجدول رقم 132 المرفق لهذا المنشور. ترسل نسختان من هذين الجدولين مرفوقين بنسخة من الجدول 112 للمصالح المعنية بمديرية التربية قبل 2014/11/10 والتي بدورها ترسل نسخة واحدة لكل منهما للمركز الجهوي لتوزيع الوثائق التربوية قبل 2014/11/13 قصد القيام بالفوترة.

- **الثانويات** : تُرسل نسختان من الحوصلة الخاصة بكل مؤسسة على الجدول رقم 142 إلى المصالح المعنية بمديرية التربية قبل 2014/11/06 والتي بدورها ترسل نسخة واحدة منها للمركز الجهوي لتوزيع الوثائق التربوية قبل 2014/11/13 قصد القيام بالفوترة.

- **جميع المؤسسات** : تُعد قائمتين اسميتين للتلاميذ المستفيدين مجاناً من الكتاب المدرسي، الأولى للتلاميذ المعوزين على الجدول رقم 15 والثانية للتلاميذ أبناء عمال القطاع على الجدول رقم 16.

ترسل قبل 2014/11/27 نسخة واحدة منها إلى مديرية التربية

ذلك بإنجاز قبل تاريخ
2014/11/27 ما يلي:

• لكل متوسطة:

أ- فاتورتين : الأولى خاصة
بالكتب المباعه والثانية خاصة
بالكتب الموزعة على التلاميذ في
إطار المجانية بالمتوسطة.
ب- فاتورتين: الأولى خاصة
بالكتب المباعه، والثانية خاصة
بالكتب الموزعة على التلاميذ في
إطار المجانية بالمدارس الابتدائية
التابعة لها وتُحول نسختان من كل
هذه الفواتير مباشرة للمتوسطة
(المؤمن) المعنية قصد التكفل
بالتسديد.

• لكل ثانوية :

فاتورتين : الأولى خاصة
بالكتب المباعه والثانية
خاصة بالكتب الموزعة على
التلاميذ في إطار المجانية. تحول
نسختان من هذه الفواتير مباشرة
للثانوية المعنية قصد التكفل
والتسديد.

• لمديرية التربية : فاتورة واحدة
في نسختين لكل مؤسسة متخصصة

تابعة لوزارة التضامن والأسرة
مدعمة بوصل استلام مؤشر عليه
من طرف الجهة المستلمة.

تقوم المراكز الولائية لتوزيع
الوثائق التربوية أيضا بإرسال:

أ - إلى مديرية التربية بالولاية:

- نسخة من الجدولين رقم 21
و22 مدعمان بنسخة واحدة من
كل الفواتير المحولة مباشرة
للمؤسسات؛
- نسخة من الجدول رقم 23 مرفق
بثلاثة نسخ من الفواتير الخاصة
بالمؤسسات المتخصصة التابعة
لوزارة التضامن و الأسرة.

ب - إلى الـديوان الوطني
للمطبوعات المدرسية:

- نسخة من الجداول 21،22،23؛
- نسخة من الحوصلة الإجمالية
للجداول رقم 122، 132، 142
مؤشر عليها من طرف مديرية
التربية؛
- قرص مضغوط تحفظ فيه كل
الجداول المحولة.

3-2. على مستوى المؤسسة المركزة :

مديرية تسيير الموارد المالية والمادية

نسخة من الجداول رقم 21، 22، 23 ونسخة من الحوصلة الولائية للجداول رقم 122، 132، 142 مؤشر عليها من طرف مدير المركز الولائي لتوزيع الوثائق التربوية ونسخة من الجدول رقم 31 المنجز من طرف مسير المؤسسة المركزة.

المركز الولائي لتوزيع الوثائق التربوية

نسخة من الجدول رقم 122 مرفق بالجدول رقم 112 ونسخة من الجدولين رقم 132 و 142 المنجزة من طرف كل مؤسسة.

المؤسسة المركزة:

- نسخة من الفواتير الخاصة بالتلاميذ ذوي الاحتياجات الخاصة و التلاميذ المتكفل بهم في المؤسسات المتخصصة مرفقة بنسخة من الجدول رقم 23 من أجل التكفل و التسديد. مؤشر عليها من طرف مدير التربية مع عبارة «خدمة منجزة».

يقوم مسير المؤسسة المركزة بتحويل المبالغ اللازمة لكل مؤسسة تعليمية وفقا للجدولين 21 و 22 المستلمين قبل تاريخ 2014/12/04 كآخر أجل.

يقوم مسير المؤسسة المركزة بتسديد الفواتير المتعلقة بالتلاميذ ذوي الاحتياجات الخاصة و التلاميذ المتكفل بهم في المؤسسات المتخصصة مؤشر عليها من طرف مدير التربية مع مراعاة «خدمة منجزة» و هذا قبل تاريخ 2014/12/04 كآخر أجل يقوم المسير المالي للمؤسسة المركزة بإنجاز الحوصلة النهائية على الجدول رقم 31 المرفق و يحوّلها إلى المصالح المعنية بمديرية التربية قبل تاريخ 2014/12/04.

4-2. على مستوى مديريات التربية

تقوم المصالح المعنية بمديرية التربية بإرسال قبل تاريخ 2014/12/10 إلى:

- نسخة من الجدولين رقم 21 و22 المرفقين للفواتير الخاصة بالتلاميذ المعوزين و أبناء عمال القطاع قصد تحويل المبالغ اللازمة لكل مؤسسة.

أطلب منكم إيلاء الأهمية البالغة لهذه العملية مع احترام الآجال المحددة لها وعلى السيدات والسادة مديري التربية القيام بالمتابعة

الخاصة و تشكيل خلية للمتابعة اليومية و إرسال حوصلة شاملة للعملية بتاريخ الموارد المالية و المادية (المديرية الفرعية لمراقبة تسيير المؤسسات العمومية تحت الوصاية) وموافاتي بكل الصعوبات التي قد تعترضكم.

الجزائر في 20 ماي 2014

عن وزير التربية و بتفويض منه
مدير تسيير الموارد المالية و المادية
بلقاسم بوقشور

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
الرقم : 2014/0.3.8/05

و بناءا على طلب مدير التربية
لولاية غرداية رقم : 74 المؤرخ في
2014/05/04.

مقرر إلغاء

يقرر

إن مدير الهياكل والتجهيزات،

المادة الأولى: يلغى المقرر رقم
2012/0.0.8/30 المؤرخ في
2012/04/26 الخاص بوضع قاعتين
دراسيتين بمدرسة الشيخ الإبراهيمي
الابتدائية ببلدية بونورة ولاية
غرداية تحت تصرف الديوان الوطني
لمحو الأمية وتعليم الكبار.

بمقتضى المرسوم التنفيذي رقم
265-94 المؤرخ في 29 ربيع الأول
عام 1415 الموافق 06 سبتمبر
سنة 1994 المحدد لصلاحيات وزير
التربية الوطنية،

المادة 2: تحول القاعتان
الدراسيتان المذكورتان في المادة
الأولى إلى وظيفتهما الأصلية.

وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم
318-09 المؤرخ في 17 شوال عام
1430 الموافق 06 أكتوبر سنة
2009 المتضمن تنظيم الإدارة
المركزية في وزارة التربية الوطنية،

المادة 3: يكلف السيدان مدير
التربية لولاية غرداية ومدير الديوان
الوطني لمحو الأمية وتعليم الكبار
بتنفيذ هذا المقرر.

و بناءا على المقرر رقم
2012/0.0.8/30 المؤرخ في
2012/04/26.

المادة 4: ينشر هذا المقرر في النشرة
الرسمية لوزارة التربية الوطنية.

الجزائر في 6 ماي 2014
عن وزير التربية الوطنية بتفويض منه
مدير الهياكل و التجهيزات
بلجيلالي خوجة

و بناءا على مراسلة رئيس
الديوان لوزارة التربية الوطنية رقم
159 المؤرخة في 2014/01/29.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
الرقم : 2014/0.3.8/06

و بناءا على طلب مديرة التربية
لولاية سعيدة رقم 2014/02
المؤرخ في 2014/04/23.

مقرر

يقرر

إن مدير الهياكل والتجهيزات،

بمقتضى المرسوم التنفيذي رقم
265-94 المؤرخ في 29 ربيع الأول
عام 1415 الموافق 06 سبتمبر
سنة 1994 المحدد لصلاحيات وزير
التربية الوطنية،

وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم
318-09 المؤرخ في 17 شوال عام
1430 الموافق 06 أكتوبر سنة
2009 المتضمن تنظيم الإدارة
المركزية في وزارة التربية الوطنية،

و بناءا على المقرر رقم
2013/598 المؤرخ في
2013/06/09 الصادر عن مدير
التربية لولاية سعيدة.

المادة الأولى: توضع 04 مكاتب
بالجناح الإداري لمتوسطة المجاجي
عبد القادر القديمة تحت تصرف
الرابطة الولائية للرياضة المدرسية
بولاية سعيدة.

المادة 2: تكون المحلات المذكورة
في المادة الأولى مقرا للرابطة الولائية
للرياضة المدرسية بولاية سعيدة.

المادة 3: تكلف السيدة مديرة
التربية لولاية سعيدة بتنفيذ هذا
المقرر.

المادة 4: ينشر هذا المقرر في النشرة
الرسمية لوزارة التربية الوطنية.

الجزائر في 8 ماي 2014
عن وزير التربية الوطنية بتفويض منه
مدير الهياكل و التجهيزات
بلجيلالي خوجة

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التربية الوطنية

الرقم : 2014/0.3.8 /07

يقرر

المادة الأولى: يوضع جناح المطعم
الغير مستغل بمتوسطة جبل الشيليا-
عين طاية تحت تصرف مديرية
التربية لشرق ولاية الجزائر.

مقرر

إن مدير الهياكل والتجهيزات،

المادة 2: تستغل المحلات المعينة في
المادة الأولى كمركز للتوجيه
المدرسي لمقاطعة الدار البيضاء.

بمقتضى المرسوم التنفيذي رقم
94-265 المؤرخ في 29 ربيع الأول
عام 1415 الموافق 06 سبتمبر
سنة 1994 المحدد لصلاحيات وزير
التربية الوطنية،

المادة 3: يكلف السيد مدير التربية
لشرق ولاية الجزائر بتنفيذ هذا
المقرر.

وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم
09-318 المؤرخ في 17 شوال عام
1430 الموافق 06 أكتوبر سنة
2009 المتضمن تنظيم الإدارة
المركزية في وزارة التربية الوطنية،

المادة 4: ينشر هذا المقرر في النشرة
الرسمية لوزارة التربية الوطنية.

الجزائر في 19 ماي 2014
عن وزير التربية الوطنية بتفويض منه
مدير الهياكل و التجهيزات
بلجيلالي خوجة

و بناءا على مراسلة مدير التربية
لشرق ولاية الجزائر رقم 341
المؤرخ في 2014/05/18.

يقرر ما يلي

المادة الأولى : تنشأ لجنة تقنية على مستوى وزارة التربية الوطنية تتولى دراسة طلبات إنشاء مؤسسات التربية و التعليم الخاصة المقدمة من مديريات التربية للولايات للتأكد من مدى مطابقتها لدفتر الشروط.

المادة الثانية : تجتمع اللجنة التقنية المذكورة في دورات عادية، واستثنائية كلما دعت الضرورة إلى ذلك.

المادة الثالثة : تقدم اللجنة التقنية حصيلة أعمالها إلى السيدة وزيرة التربية الوطنية.

المادة الرابعة : تمسك اللجنة التقنية دفترها تسجل فيه مداورات أعمالها.

المادة الخامسة : تتشكل اللجنة التقنية من :

قرار رقم 45 مؤرخ في 29 ماي 2014 يتضمن إنشاء لجنة تقنية تتولى دراسة ملفات إنشاء مؤسسات التربية و التعليم الخاصة.

إن وزيرة التربية الوطنية،

بمقتضى القانون التوجيهي رقم 08 - 04 المؤرخ في 23 جانفي 2008،

بمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 94 - 265 المؤرخ في 29 ربيع الأول عام 145 الموافق 06 سبتمبر 1994 الذي يحدد صلاحيات وزيرة التربية الوطنية،

بمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 05 - 432 مؤرخ في 06 شوال عام 1426 الموافق 08 نوفمبر 2005، الذي يحدد شروط

- السيد عبد القادر ميسوم مدير التعليم الثانوي العام والتكنولوجي رئيسا
- السيد سليم العلمي مدير فرعي للدراسات القانونية عضوا
- السيد مولود بولسان مدير فرعي لضبط المقاييس عضوا
- السيدة فاطمة الزهراء منصورى مديرة فرعية للتوثيق التربوي عضوة
- السيد علي عطية مدير فرعي للتعليم المتخصص و التعليم الخاص عضوا
- السيد عبد الرحيم بجادي مدير فرعي للتنظيم المدرسى عضوا
- السيد عبد الكريم ديب مدير فرعي لمتابعة برامج الاستثمار و تقييماها عضوا
- السيد صالح بن فليس مفتش بالمفتشية العامة للبيداغوجية عضوا
- السيد عبد الوهاب قليل مفتش بالمفتشية العامة عضوا
- الأنة ربيحة أويش رئيسة مكتب عضوة

الجزائر في 29 ماي 2014
وزيرة التربية الوطنية
نورية بن غبريت

المادة السادسة : ينشر هذا القرار
في النشرة الرسمية لوزارة التربية
الوطنية.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية

الديوان الوطني للمطبوعات المدرسية
المركز الولائي للتوزيع والتوثيق التربوي
ولاية :

بطاقة اشتراك

أنا الممضي أسفله أطلب الاشتراك في النشرة الرسمية للتربية الوطنية
السنة المدنية
20.... حسب المعلومات التالية :

- . الاسم :
- . اللقب :
- . العنوان :
- . الهاتف :
- . عدد النسخ :

يرفق هذا الطلب بصك بريدي قيمته 200 دج.

الإمضاء

مديرية تطوير الموارد البيداغوجية و التعليمية
النشرة الرسمية للتربية الوطنية
المديرية الفرعية للتوثيق التربوي، مكتب النشر
العدد 569 ماي 2014

www.education.gov.dz

E-mail : sdde@education.gov.dz