

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية

مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي
المديرية الفرعية للبرامج التعليمية

Programmes de français
3^{ème} A.S

Lettres et philosophie.
Langues étrangères.

Aout 2012

أوت 2012

1^{ère} période : du 4-09-2011 au 27-10-2011 (8 semaines=40 jours)

Domaines	Compétences visées	Savoirs ressources	Types d'activités	Temps prévu pour les activités	Obs. et orientations
Oral	Comprendre et interpréter des discours historiques , en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	<ul style="list-style-type: none"> Les discours : Objet d'étude : Documents et textes d'histoire <ul style="list-style-type: none"> L'intention communicative : Exposer des faits et manifester son esprit critique. Visée explicative du discours historique Ancrage énonciatif : <ul style="list-style-type: none"> énonciation du discours théorique scientifique. Les différents facteurs de l'acte de communication orale Modalités d'inscription du locuteur dans le texte Le code oral (schéma intonatif, syntaxe de l'oral, prononciation, pauses dans un discours oral, le débit de celui qui s'exprime...) Les fonctions du langage (la fonction référentielle) Le thème choisi La prise de notes 	<ul style="list-style-type: none"> Activités de compréhension de l'oral <ul style="list-style-type: none"> Identification des références historiques Repérage des mots clés dans un texte Identification des procédés d'objectivation du discours historique Identification de faits de langue dans leur rapport avec la visée de l'énonciateur Sélection des informations essentielles ... Activités de production orale <ul style="list-style-type: none"> Reformulation de l'information essentielle Résumé d'un texte Production de texte en respectant le thème donné ... 	2h d'oral / séquence	Ces horaires sont donnés à titre indicatif
	Produire des textes oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour exposer des faits en manifestant son esprit critique.				
Ecrit	Comprendre et interpréter des discours historiques , en vue de les restituer sous forme de synthèse à un (des) destinataire(s) précis.	<ul style="list-style-type: none"> Les discours : Objet d'étude : Documents et textes d'histoire <ul style="list-style-type: none"> L'intention communicative : Exposer des faits et manifester son esprit critique. Visée explicative du discours historique Ancrage énonciatif : <ul style="list-style-type: none"> énonciation du discours théorique scientifique. Les différents facteurs de l'acte de communication Modalités d'inscription du locuteur dans le texte Les faits de langue dans leur rapport avec la visée de l'énonciateur Les fonctions du langage (la fonction référentielle) Le thème choisi 	<ul style="list-style-type: none"> Activités de compréhension de l'écrit <ul style="list-style-type: none"> Identification des références historiques Repérage des mots clés dans un texte Repérage des commentaires du scripteur Identification des procédés d'objectivation du discours historique Identification de faits de langue dans leur rapport avec la visée de l'énonciateur Sélection des informations essentielles Distinction entre l'événement historique et les commentaires du scripteur ... Activités de production écrite <ul style="list-style-type: none"> Analyse comparative de textes pour la réalisation d'une synthèse Expansion du texte par introduction de phrases ou par insertion d'énoncés (témoignages) 	6 h de compréhension de l'écrit + fonctionnement de la langue / séquence	
	Produire une synthèse de documents pour un lecteur déterminé			4 h production d'écrit et de compte-rendu de	

			<ul style="list-style-type: none"> - Compte-rendu d'un texte d'histoire - Synthèse d'informations par regroupements de données - Elaboration d'un texte relatant un fait d'histoire - ... 	devoir / séquence	
Semaine d'évaluation et remédiation périodique éventuelle					
Critères sur la maîtrise des ressources			Indicateurs sur la mobilisation et l'intégration des ressources		
Oral	<ul style="list-style-type: none"> - Pertinence de l'écoute - Qualité de l'écoute 		<ul style="list-style-type: none"> - Ecoute complète d'un texte oral - Sélection d'éléments pertinents répondant à la consigne 		
	<ul style="list-style-type: none"> - Pertinence de la production - Correction de la langue 		<ul style="list-style-type: none"> - Présentation de l'événement historique. - Bonne articulation - Respect de la prosodie 		
Ecrit	<ul style="list-style-type: none"> • Volume de la production • Pertinence • Organisation • Correction de la langue 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1/3 environ de l'ensemble des documents. ✓ Séparation introduction /corps du texte (de la synthèse). - Introduction présentant une accroche et annonçant la problématique et le plan. - Sélection des informations essentielles. - Précision de la référence pour chaque grande idée. - Rédaction à la 3ème personne. - Rédaction avec objectivité. - Concision. ✓ Présence d'un plan personnel et cohérent. - Plan visible de prime abord. - Soulignage des titres. - Parties équilibrées. ✓ Mise en évidence des transitions. - Emploi des termes génériques. - Suppression des redondances. - Effort de formulation personnelle. - Usage d'une ponctuation adéquate. 		

2^e période : du 6-11-2011 au 29-12-2011 (8 semaines=40 jours)

Domaines	Compétences visées	Savoirs ressources	Types d'activités	Temps prévu pour les activités	Obs. et orientations
Oral	Comprendre et interpréter des discours à visée argumentative , en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	<ul style="list-style-type: none"> Les différents facteurs de l'acte de communication orale Les discours Objet d'étude : Le débat d'idées. L'intention communicative : dialoguer pour confronter des points de vue. La visée : « prendre position » 	<ul style="list-style-type: none"> Activités de compréhension de l'oral - Repérage du thème du débat - Identification du point de vue des interlocuteurs - Identification des arguments - Identification des procédés employés par le locuteur pour agir sur l'allocutaire - Discrimination des différents arguments d'autorité -... 	2h d'oral / séquence	Ces horaires sont donnés à titre indicatif
	Produire des textes oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour exprimer une prise de position dans un débat.	<ul style="list-style-type: none"> Ancrage énonciatif : <ul style="list-style-type: none"> - référence situationnelle Modalités d'inscription du locuteur dans son texte Le code oral (schéma intonatif, syntaxe de l'oral, prononciation, les pauses dans un discours oral, le débit de celui qui s'exprime....) Les fonctions du langage (la fonction référentielle, expressive) Le thème choisi Vocabulaire de l'argumentation 	<ul style="list-style-type: none"> Activités de production orale - Reformulation d'arguments - Développement d'argument par un exemple - Développement d'un point de vue par des arguments - Recherche de contre arguments pour exprimer une prise de position - Confrontation de points de vue sur un thème donné - Simulation d'un débat -... 		
Ecrit	Comprendre et interpréter des discours écrits à visée argumentative. Ou Comprendre et interpréter des débats d'idées.	<ul style="list-style-type: none"> Les différents facteurs de l'acte de communication orale Les discours Objet d'étude : Le débat d'idées. L'intention communicative : dialoguer pour confronter des points de vue. La visée : prendre position Ancrage énonciatif : <ul style="list-style-type: none"> - référence situationnelle Modalités d'inscription du locuteur dans son texte Les progressions thématiques Les fonctions du langage (la fonction 	<ul style="list-style-type: none"> Activités de compréhension de l'écrit - Repérage du thème du débat - Identification des points de vue dans un débat - Identification des arguments - Identification des figures de style utilisées pour réfuter - Discrimination des différents arguments d'autorité - Repérage des éléments grammaticaux convoqués dans le texte -... 	Ces horaires sont donnés à titre indicatif 6 h de compréhension de l'écrit + fonctionnement de la langue / séquence	

	Produire un texte exprimant une prise de position pour participer à un débat d'idées.	référentielle, expressive) <ul style="list-style-type: none"> • Les faits de langue dans leur rapport avec la visée de l'énonciateur • Le thème choisi • Les niveaux de langue • Vocabulaire de l'argumentation 	• Activités de production écrite <ul style="list-style-type: none"> - Reconstitution d'un texte à visée argumentative - Rédaction de la thèse - Rédaction d'arguments et de contre arguments - Rédaction d'exemples - Insertion d'une séquence narrative pour illustrer un argument - Complétion d'un texte polémique par une introduction et/ou une conclusion - Résumé de l'information essentielle - Rédaction d'un texte qui réfute un autre - ... 	4 h production d'écrit et de compte-rendu de devoir / séquence	
Semaine d'évaluation et remédiation périodique éventuelle					
Indicateurs sur la maîtrise des ressources			Indicateurs sur la mobilisation et l'intégration des ressources		
Oral	<ul style="list-style-type: none"> • Pertinence • Organisation • Correction de la langue 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pertinence des idées par rapport au thème. - Pertinence des arguments par rapport à l'idée défendue. - Pertinence des exemples par rapport aux arguments - Prise en charge du statut de l'interlocuteur. - Evolution des propos en fonction de l'argumentation des autres ✓ Progression claire de la pensée. - Reformulation du propos dans un but d'explication ✓ Lexique adéquat au thème. - Voix claire et audible - Ton adéquat - Respect du temps de parole - Participation au débat en imposant sa parole 			
Ecrit	<ul style="list-style-type: none"> • Volume de la production • Pertinence • Organisation • Correction de la langue 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vingt lignes ✓ Référence situationnelle - Prise en charge du destinataire - Pertinence des arguments par rapport à la prise de position - Pertinence de l'exemple par rapport à l'argument. - Pertinence de l'ordre de présentation des arguments ✓ Présence de trois parties : <ul style="list-style-type: none"> - introduction présentant la prise de position, - développement avec enchaînement des arguments, - conclusion. ✓ Lexique et structures syntaxiques adéquats (emploi d'un lexique appréciatif ou d'expressions concessives en fonction du niveau d'exigence voulu) - Ponctuation correcte 			

3^e période : du 15-01-2012 au 22-03-2012 (10 semaines=50 jours)

Domaines	Compétences visées	Savoirs ressources	Types d'activités	Temps prévu pour les activités	Obs. et orientations
Oral	Comprendre et interpréter des appels (discours exhortatifs)	<ul style="list-style-type: none"> Les différents facteurs de l'acte de communication orale Les discours Objets d'étude : L'appel. L'intention communicative : Argumenter pour faire agir. La visée du texte : visée exhortative L'Ancrage énonciatif : <ul style="list-style-type: none"> - référence situationnelle Modalités d'inscription du locuteur dans son texte Le code oral (schéma intonatif, syntaxe de l'oral, prononciation, les pauses dans un discours oral, le débit de celui qui s'exprime, la fonction phatique....) Les fonctions du langage Le thème choisi Le lexique de l'exhortation La prise de notes 	<ul style="list-style-type: none"> Activités de compréhension de l'oral - Repérage du thème de l'appel - Identification de faits de langue dans leur rapport avec la visée de l'énonciateur - Identification des différentes étapes d'un appel - Repérage des mots et expressions de l'exhortation -... 	2h d'oral / séquence	Ces horaires sont donnés à titre indicatif
	Produire des appels pour interpeller les interlocuteurs afin de les faire agir.	<ul style="list-style-type: none"> Activités de production orale - Reformulation de l'information essentielle - Adaptation de son argumentaire en fonction de différents destinataires - Production d'un appel en relation avec une image ou un événement - ... 			
Ecrit	Comprendre et interpréter des appels (discours exhortatifs)	<ul style="list-style-type: none"> Les différents facteurs de l'acte de communication orale Les discours Objets d'étude : L'appel. L'intention communicative : Argumenter pour faire agir. La visée du texte : visée exhortative L'Ancrage énonciatif : <ul style="list-style-type: none"> - référence situationnelle 	<ul style="list-style-type: none"> Activités de compréhension de l'écrit - Identification des paramètres de la situation de communication - Repérage du thème de l'appel - Identification des différentes étapes d'un appel - Repérage des mots et expressions de l'exhortation - Identification des actes de parole - Repérage des éléments grammaticaux convoqués dans le texte -... 	6 h de compréhension de l'écrit + fonctionnement de la langue / séquence	

	Produire un appel en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et à l'enjeu visé.	<ul style="list-style-type: none"> • Modalités d'inscription du locuteur dans son texte • Les fonctions du langage (référentielle, phatique) • Le thème choisi • Vocabulaire adapté • Les niveaux de langue 	<ul style="list-style-type: none"> • Activités de production orale - Reformulation de l'information essentielle - Adaptation de son argumentaire en fonction de différents destinataires - Production d'un appel en relation à partir d'un événement - Reconstitution d'un appel - Rédaction de la partie exhortative d'un texte - Rédaction d'un appel pour sensibiliser le public à un problème -... 	4 h production d'écrit et de compte-rendu de devoir / séquence	
Semaine d'évaluation et remédiation périodique éventuelle					
Indicateurs sur la maîtrise des ressources			Indicateurs sur la mobilisation et l'intégration des ressources		
Oral	- Pertinence de l'écoute - Qualité de l'écoute		- Ecoute complète d'un texte oral - Sélection d'éléments pertinents répondant à la consigne		
	<ul style="list-style-type: none"> • Pertinence • Organisation • Correction de la langue 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pertinence des idées par rapport au thème. - Prise en charge du statut de l'interlocuteur - Présence des trois parties (expositive, argumentative et exhortative) - Bonne articulation - Respect de la prosodie 		
Ecrit	<ul style="list-style-type: none"> • Volume de la production • Pertinence • Organisation • Correction de la langue 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ 25 lignes ✓ Pertinence des idées par rapport au thème. - Pertinence des arguments. - Respect de la référence situationnelle - Prise en charge du statut de l'interlocuteur. ✓ Utilisation de formules d'ouverture. - Présence de la partie explicative - Utilisation de la partie exhortative ✓ Emploi de différentes formes d'injonction. - Emploi correct de l'impératif. - Lexique adéquat au thème. - Ponctuation correcte 		

4^e période : du 01-04-2012 au 31-05-2012 (8 semaines)

Domaines	Compétences visées	Savoirs ressources	Types d'activités	Temps prévu pour les activités	Obs. et orientations
Oral	Comprendre et interpréter des récits en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur, en vue de les restituer sous forme de compte-rendu critique à un (des) destinataire(s) précis.	<ul style="list-style-type: none"> • La relation d'événements Objet d'étude : La nouvelle fantastique. <ul style="list-style-type: none"> • L'intention communicative : Raconter pour exprimer son imaginaire. • La visée : Représentation singulière d'un monde. • Ancrage énonciatif : <ul style="list-style-type: none"> - Référence co-textuelle • Les différents facteurs de l'acte de communication orale • Modalités d'inscription du locuteur dans son texte • Le code oral (schéma intonatif, syntaxe de l'oral, prononciation, les pauses dans un discours oral, le débit de celui qui s'exprime....) • Les fonctions du langage (la fonction référentielle, expressive) • Le thème choisi 	<ul style="list-style-type: none"> • Activités de compréhension de l'oral <ul style="list-style-type: none"> - Repérage du thème de l'histoire - Identification du point de vue du narrateur - Repérage des éléments constitutifs des différentes étapes du récit - Distinction récit cadre / récit encadré - Repérage des différents rythmes dans un récit - Identification des indices du fantastique dans la nouvelle - • Activités de production orale <ul style="list-style-type: none"> - Reformulation de l'information essentielle - Résumé d'un texte - Production de récits - ... 	1h d'oral / séquence	Ces horaires sont donnés à titre indicatif
	Produire des textes narratifs oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour exprimer son imaginaire.				
Ecrit	Comprendre et interpréter des récits en vue de les restituer sous forme de compte-rendu à un (des) destinataire(s) précis.	<ul style="list-style-type: none"> • La relation d'événements Objet d'étude : La nouvelle fantastique. <ul style="list-style-type: none"> • L'intention communicative : Raconter pour exprimer son imaginaire. • La visée : Représentation singulière d'un monde. • Ancrage énonciatif : <ul style="list-style-type: none"> - Référence co-textuelle • Modalités d'inscription du locuteur dans son texte • Les progressions thématiques • Les fonctions du langage • Les faits de langue dans leur rapport avec la visée de l'énonciateur • Le thème choisi 	<ul style="list-style-type: none"> • Activités de compréhension de l'écrit <ul style="list-style-type: none"> - Repérage du thème de l'histoire - Identification du point de vue du narrateur - Repérage des éléments constitutifs des différentes étapes du récit - Distinction : récit cadre / récit encadré - Repérage des différents rythmes d'un récit - Identification des indices caractéristiques du fantastique dans la nouvelle - Identification de l'organisation de la description - ... • Activités de production écrite <ul style="list-style-type: none"> - Résumé d'un récit à partir de son schéma narratif - Rédaction d'un récit fantastique court - ... 	6 h de compréhension de l'écrit + fonctionnement de la langue / séquence	La production de l'écrit est réduite dans ce projet à sa plus simple dimension pour ne pas compromettre l'architecture du projet, et partant du programme.
	Produire un récit , en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et à				

l'enjeu visé.			
Semaine d'évaluation et remédiation périodique éventuelle			
	Indicateurs sur la maîtrise des ressources	Indicateurs sur la mobilisation et l'intégration des ressources	
Oral	<ul style="list-style-type: none"> • Pertinence • Organisation • Correction de la langue 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Respect du thème et du destinataire du récit - Référence co-textuelle (il - temps du passé) - Emploi pertinent des temps - Pertinence des éléments descriptifs ✓ Respect de la structure du récit <ul style="list-style-type: none"> - présence de la situation initiale, - présence des trois phrases du processus de transformation, - présence de la situation finale. - Présence d'articulateurs chronologiques - Cohérence de la description avec l'action racontée. ✓ Respect de la prosodie - Bonne articulation 	
Ecrit	<ul style="list-style-type: none"> • Pertinence • Organisation • Correction de la langue 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Choix du cadre spatio-temporel. <ul style="list-style-type: none"> -Présence d'un champ lexical relatif à la peur et à l'angoisse. -Narration à la première personne. -Présence de passages descriptifs. ✓ Respect de la structure complexe : <ul style="list-style-type: none"> -récit cadre, récit encadré. -Variation des rythmes du récit. -Emploi pertinent des temps (premier et arrière plan). -Emploi correct des temps (concordance des temps). -Présence des outils de la caractérisation. -Emploi des verbes au service de l'hésitation et du doute tels que (sembler, croire, paraître, supposer,....) 	